



L'ORCHESTRE DE CANNES RECRUTE UN.E RÉGISSEUR.EUSE D'ORCHESTRE

L'Orchestre de Cannes Provence Alpes Côte d'Azur est un orchestre composé de 37 musiciens permanents et d'une équipe administrative et technique de 10 personnes. Basé à Cannes, son action s'étend sur le territoire de toute la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur, ainsi que sur le plan national et international.

Parallèlement à une importante activité de diffusion l'Orchestre a développé des actions à caractère pédagogique visant à l'élargissement du public.

Pour mener à bien ses activités, l'Orchestre bénéficie du concours de l'ensemble des collectivités publiques (Ministère de la culture et de la communication - DRAC Provence-Alpes-Côte d'Azur, Région Provence-Alpes-Côte d'Azur, Ville de Cannes et Département des Alpes-Maritimes). Il complète ses ressources par de l'autofinancement et le soutien de son club de Mécènes, ANDANTINO.

MISSIONS GÉNÉRALES :

Placé.e sous l'autorité du.de la directeur.trice de production de l'Orchestre de Cannes, le.la régisseur.euse d'orchestre est chargé.e de la préparation, de l'organisation et de la mise en œuvre des concerts dans leurs aspects techniques et logistiques. Il/elle assure l'ensemble des tâches techniques et logistiques nécessaires à la mise en place dans les conditions les plus optimales des équipements et matériels utilisés par les musiciens, solistes et chef d'orchestre lors des répétitions, représentations, animations scolaires ou toute situation où un musicien est présent. Il/elle assure la mise en œuvre, le transport et la maintenance de ces équipements.

Le.la régisseur.euse d'orchestre sera en charge des fonctions suivantes, sans que la présente liste ne soit exhaustive ou limitative.

- Réaliser les visites techniques des différents lieux de prestation seul ou avec le.la directeur.trice de production ;
- Réaliser les plans d'implantation d'orchestre selon les séries ;
- Participer en lien avec le.la directeur.trice de production ou le.la chargé.e de production à la rédaction de la fiche technique de l'Orchestre ;
- Assurer le chargement et le déchargement des équipements de l'Orchestre ;
- Installer l'Orchestre selon les besoins de la configuration dans les différents lieux de répétitions et de représentations ;
- Assurer la mise à disposition et la mise en place du matériel musical ;
- Assurer le lien avec les techniciens des structures d'accueil où l'Orchestre se rend ;
- Commander et effectuer tout déplacement nécessaire à la récupération ou au retour d'instruments de prêt ;
- Répondre aux demandes des musiciens quant à leurs besoins en équipement particulier selon les séries et implantations (pare-son, lampe de pupitre...) ;

- Faire chiffrer la maintenance des instruments lorsqu'elle est nécessaire, et assurer le suivi des différentes étapes liées (envoi, récupération de l'instrument, délais...);
- Effectuer la maintenance sur tous les équipements d'orchestre (chaise, pupitre, podiums...);
- Tenir à jour l'inventaire de l'ensemble des équipements techniques de l'Orchestre;
- Effectuer auprès des services territoriaux les demandes d'autorisation de circulation ou de stationnement PL;
- Participer à toute réunion ou rendez-vous à la demande du/de la directeur.trice de production.

Le/la régisseur.euse peut être amené à conduire tout véhicule de l'Orchestre de Cannes, en rapport avec les permis de conduire possédés. Il/elle assure le suivi de l'entretien des différents véhicules de l'Orchestre.

PROFIL SOUHAITÉ :

Votre savoir-faire vous permet de lire un plan de scène, un plan d'implantation ainsi qu'une fiche technique. Vous êtes capable d'estimer un temps de montage et de démontage de matériels, de concilier des impératifs techniques et les objectifs artistiques, et de faire appliquer les règles de sécurité.

Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel) et avez déjà utilisé un logiciel de plan.

Maîtrise orale de l'anglais indispensable.

Rigoureux et méthodique, vous faites preuve de ponctualité et de disponibilité dans l'exercice de vos fonctions. Vous êtes capable de vous intégrer dans une équipe et de coopérer en y apportant une contribution efficace dans le cadre d'une réalisation collective.

Connaissances musicales

Permis B exigé, un plus si vous possédez le permis poids lourd.

RÉMUNÉRATION :

Selon profil et expérience - Groupe 6 CCNEAC

PRISE DE FONCTION :

Au 1^{er} mars 2019 au plus tard.

PROCÉDURE DE RECRUTEMENT :

Envoyer votre lettre de motivation et votre C.V. détaillé avant le 10 février 2019

- soit par mail : orchestre.paca@orchestre-cannes.com
- soit par courrier à Orchestre de Cannes – 24/26 avenue des Arlucs – 06150 Cannes la Bocca